

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

Č. j.: VZ025/2016

„Rozšíření zálohovacího systému“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
<u>I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky</u>	<u>3</u>
<u>II. Místo plnění veřejné zakázky</u>	<u>3</u>
<u>III. Doba plnění veřejné zakázky</u>	<u>3</u>
<u>IV. Obchodní podmínky</u>	<u>4</u>
B. KVALIFIKACE	4
<u>I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ</u>	<u>4</u>
<u>II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ</u>	<u>5</u>
<u>III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ</u>	<u>5</u>
C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE	6
D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	7
E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	8
F. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	8
<u>I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky</u>	<u>8</u>
<u>II. Obsah nabídky</u>	<u>9</u>
G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	9
<u>I. Způsob a místo podání nabídek</u>	<u>9</u>
<u>II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě</u>	<u>9</u>
H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ...10	
<u>I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ</u>	<u>10</u>
<u>II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ</u>	<u>10</u>
I. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Rozšíření zálohovacího systému“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na dodávky
- Zjednodušené podlimitní řízení

Číslo jednací zadavatele:

VZ025/2016

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas

zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČ: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Jitka Adámková

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 572

Mobil: +420 725 881 807

ID datové schránky: mnaadje

E-mail: jitka.adamkova@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rozšíření zálohovacího systému Českého rozhlasu.

Podrobný popis plnění je uveden v příloze č. 2 této Zadávací dokumentace – Technická specifikace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

Název:	Kód CPV	MJ	Množství
Zálohování počítačů a zpracování počítačových katalogů	72900000-9	ks	1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.500.000,-** (slovy: čtyři miliony pět set tisíc korun českých) **Kč bez DPH.**

Podklady pro zpracování nabídky jsou:

- tento dokument označený jako Zadávací dokumentace (ZD)
- Závazný návrh kupní smlouvy (Příloha č. 3 této ZD)
- Tabulka pro výpočet nabídkové ceny (Příloha č. 4 této ZD)
- Krycí list nabídky (Příloha č. 1 této ZD)
- Technická specifikace (Příloha č. 2 této ZD)

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazného úplného návrhu smlouvy.

II. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: sídlo zadavatele - Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

III. Doba plnění veřejné zakázky

Doba trvání zakázky: **48** měsíců ode dne zahájení plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: listopad 2016

Termín dodání předmětu plnění: do 2 měsíců od uzavření smlouvy.

IV. Obchodní podmínky

Závazný návrh smlouvy včetně příloh

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 3 ZD). Účastník předloží v nabídce návrh smlouvy, který bude odpovídat závaznému návrhu smlouvy obsaženému v příloze této ZD. Účastník musí v návrhu smlouvy uvést/doplnit všechny (barevně označené) části obchodních podmínek. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než barevně označených místech.

Návrh smlouvy, musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Veškeré požadované obchodní, platební, dodací, záruční, servisní a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

B. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 až 79 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii, pokud zadavatel nestanoví jinak.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. (§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikace prokazuje předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky nebo čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace.

I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e). Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že

není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů, že je **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, tedy předložením **živnostenského oprávnění**.

III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavateli předložit:

- 1) **Seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 2 obdobné zakázky v min. hodnotě 1.500.000,- Kč (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) bez DPH za každou takovou referenční zakázku. Obdobný druh dodávek zadavatel blíže specifikuje jako dodávky páskových knihoven včetně souvisejících služeb.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 2) **Seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud z předložených dokumentů bude vyplývat, že má pro realizaci této veřejné zakázky k dispozici celkem min. 2 osoby zodpovědné za prodej, instalaci, konfiguraci a provozní podporu páskových knihoven kategorie enterprise a každý z nich bude splňovat tato kritéria:

- ukončené středoškolské vzdělání
- minimálně 3 roky praxe v oblasti instalace a implementace páskových knihoven kategorie enterprise
- zkušenost s pozicí technika páskových knihoven kategorie enterprise nebo obdobnou rolí alespoň na 1 projektu, který naplní všechny znaky „významné dodávky“ dle ustanovení odst. 1. výše (s výjimkou požadavku na dobu realizace v posledních 3 letech)
- osvědčení výrobce o tom, že uvedené zodpovědné osoby jsou certifikovanou osobou k prodeji, instalaci, konfiguraci a k činnosti podpory nabízených technologií páskových knihoven kategorie enterprise. Zadavatel požaduje minimálně jednu osobu s certifikací pro prodej Enterprise storage zařízení výrobce a jednu osobu s certifikací pro instalaci, konfiguraci a provozní podporu Enterprise storage zařízení výrobce.

Přílohou seznamu členů týmu na straně dodavatele bude soubor strukturovaných profesních životopisů členů týmu včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů obsažených v životopise, který jimi bude podepsán.

Profesní životopisy budou obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) Jméno a příjmení
- b) Postavení v týmu pro zadávanou veřejnou zakázku
- c) Vztah k uchazeči (zaměstnanec uchazeče / poddodavatel uchazeče atd.)
- d) Dosažené vzdělání
- e) Délku odborné praxe
- f) Získané certifikace (dle požadavků ZD)
- g) Odkazy na obdobné zakázky, u kterých má člen realizačního týmu zkušenosti s realizací dodávek obdobných předmětu plnění této veřejné zakázky. Odkazy musejí obsahovat

konkretizaci poskytnutého plnění členem týmu v rámci dokládané zakázky, dobu plnění a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit.

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

Dokumenty, které mají být podepsány dodavatelem, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (v případě podpisu osobou oprávněnou zastupovat dodavatele na základě plné moci je potřeba přiložit i plnou moc v originále nebo úředně ověřenou kopii).

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce – viz Krycí list.
- b) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c) Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje u každé takto vymezené položky nabídnout i použití i jiných rovnocenných (tj. kvalitativně a technicky obdobných) řešení.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.
- e) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel podle § 53 odst. 8 ZZVZ uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- f) **Zadavatel je oprávněn v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.**
- g) **Zadavatel je oprávněn v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**
- h) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- i) Zadavatel může změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ.
- j) Zadavatel je oprávněn posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- k) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- l) Zadavatel si vyžádá v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- m) **Součástí nabídky musí být doklad osvědčující, že servisní podpora nabízená v rámci této VZ je přenosná bez dalších nákladů přímo na výrobce a zadavatel má takto možnost požadovat plnění servisní podpory přímo výrobcem nabízeného HW, a dále doklad osvědčující přístup**

k dokumentaci výrobce zařízení a znalostní bázi, kterou výrobce v rámci své podpory poskytuje. Zadavatel požaduje předložení prosté kopie prohlášení výrobce deklarující tuto skutečnost.

- n) Součástí nabídky musí být **doklad osvědčující, že nabízená servisní podpora bude poskytována v ČR, a to v českém jazyce, a to jak v písemné, tak v telefonické formě.** Zadavatel požaduje předložení prosté kopie prohlášení výrobce deklarující tuto skutečnost.
- o) Součástí nabídky musí být **doklad podepsaný výrobcem HW, že zboží pochází z oficiálního kanálu a je určené pro trh v České republice.** Zadavatel požaduje předložení prosté kopie tohoto dokladu.
- p) Součástí nabídky musí být **prohlášení výrobce** (případně zastoupení pro ČR) podepsané zástupcem společnosti výrobce zodpovědným za prodej HW pro zadavatele, **kterým bude výrobcem deklarováno, že dodavatel je oprávněným technickým partnerem pro dodávku nabízeného HW a SW v ČR.** Dodavatel předloží v prosté kopii dokument (prohlášení výrobce), z něhož bude patrné splnění vymezené úrovně tohoto požadavku. **Dodavatel splňuje tento požadavek, pokud je oprávněným partnerem výrobce pro dodávku nabízeného HW a SW v ČR.**

Vybraný dodavatel

- a) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Provděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- b) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy zadavateli předložit:
 - a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a v závazném návrhu smlouvy.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 4 ZD), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky.** Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo aplikace § 113 ZZVZ (Mimořádně nízká nabídková cena). Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 4 ZZVZ, případně o objasnění údajů dle § 46 odst. 1 ZZVZ.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude v souladu se ZZVZ.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a dodavatelem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnižší nabídkové ceny. Pro vyhodnocení ekonomicky nejvýhodnější nabídky zadavatel požaduje v nabídce předložit výši nabídkové ceny v členění a za podmínek uvedených v části D této Zadávací dokumentace (Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny). Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v Tabulce pro výpočet nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

F. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Případné nedodržení formálních požadavků na zpracování a členění nabídky nebude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- a) **Nabídky v listinné podobě** podá účastník v celkem 2 tištěných vyhotoveních, z toho 1x v originále a 1x v kopii. Výtisk kopie musí být úplnou kopií originálu. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.
- b) Účastník spolu s tištěnými vyhotoveními nabídky předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to na nosiči dat (např. CD-R, DVD-R, přenositelný flashdisk), a to ve formátu *.pdf. Dále zadavatel požaduje na nosiči dat zvlášť zahrnout rovněž návrh smlouvy ve formátu MS Word (*.doc/ *.docx) a tabulku *.xls (tabulka pro výpočet nabídkové ceny). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky a bude vyhotoven tak, aby bylo možné soubory na něm nahrané dále kopírovat.
- c) Každý výtisk nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázan do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.
- d) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem účastníka nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem účastníka k jeho zastupování; v takovém případě doloží účastník v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- e) **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat účastníka.**
- f) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupně kontinuálně arabskými číslicemi. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna či naskenována tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- g) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

II. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace - **formou čestného prohlášení** (příloha č. 5 zadávací dokumentace)
 - *Základní způsobilost*
 - *Profesní způsobilost*
 - *Technická kvalifikace*
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky – zpracování nabídkové ceny - vyplnění Tabulky pro výpočet nabídkové ceny (příloha č. 4 zadávací dokumentace)
- Návrh smlouvy včetně všech příloh - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (příloha č. 3 zadávací dokumentace)
- Technická specifikace - doplněná účastníkem o popis nabízeného řešení (příloha č. 2 zadávací dokumentace)
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (viz doklady požadované v části C, písm. m) - p) této zadávací dokumentace)
- Plná moc (pokud za účastníka jedná osoba zmocněná)
- Elektronická verze nabídky na fyzickém nosiči dat

G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat kterýmkoliv z následujících způsobů:

- V případě osobního předání bude zadavateli předána řádně uzavřená obálka s listinnou nabídkou opatřená na přelepu razítkem a podpisem účastníka s označením: „**VZ025/2016 - NEOTEVÍRAT – Rozšíření zálohovacího systému**“ a v levém horním rohu obálky bude poštovní adresa účastníka. Obálka bude **předána osobně nebo prostřednictvím doručovacích služeb v Podatelnu Českého rozhlasu, na adrese Římská 13, Praha 2 v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin** (v poslední den lhůty pro podání nabídek do níže uvedené hodiny).
- Nabídku v listinné podobě, splňující podmínky zabezpečení a označení dle odstavce výše, lze **doporučeně zaslat na adresu sídla zadavatele** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Adresa pro zaslání poštou:

**Český rozhlas
Oddělení veřejných zakázek
Římská 13
120 99 Praha 2**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídky zřetelně označili i na poslední vnější obálce tak, aby bylo patrné, že jde o nabídku do zadávacího řízení.

II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě

Lhůta pro podání nabídek: 10. 11. 2016 do 14:00 hodin.

Otevírání nabídek v listinné podobě proběhne dne **10. 11. 2016 od 14:10 hodin** v budově **Českého rozhlasu, Římská 13, Praha 2**, účastníci se do uvedené doby zapíší do Prezenční listiny na Recepci budovy.

Otevírání nabídek se může účastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomné osoby předloží dokladu o vztahu k účastníkovi, kterého má daná osoba při otevírání obálek zastupovat (např. plná moc k účasti při otevírání obálek za daného účastníka a v případě statutárního orgánu např. výpis z obchodního rejstříku)

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude zadavatel přihlížet.

U nabídek v listinné podobě je rozhodující datum a čas přijetí Podatelnou Českého rozhlasu.

H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **7 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; žádost lze doručit osobně na Podatelnu CRO, prostřednictvím doručovacích služeb, doporučeně poštou do sídla zadavatele na jméno kontaktní osoby nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen, nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě v souladu ZZVZ.

Kontaktní osoba zadavatele pro vysvětlení zadávací dokumentace je Mgr. Jitka Adámková, tel.: +420 221 553 572, mobil: +420 725 881 807, e-mail: jitka.adamkova@rozhlas.cz.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>.

II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ

Prohlídka místa plnění není pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytná, z tohoto důvodu není organizovaná.

I. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Technická specifikace
- Příloha č. 3 – Závazný návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
- Příloha č. 5 – Vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace

KRYCÍ LIST NABÍDKYna veřejnou zakázku č. j. **VZ025/2016 – Rozšíření zálohovacího systému**

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČ	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČ	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	

* V případě více poddodavatelů přidá uchazeč do tabulky příslušné řádky.

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce účastníka